

Міністерство освіти і науки України
Департамент науки і освіти
Харківської обласної державної адміністрації
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ»
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ПОГОДЖУЮ

Голова первинної
профспілкової організації
академії Савченко Людмила САВЧЕНКО

В. Савченко 2021 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Григорук Григорук Ірина ГРИГОРІВНА

І. Григорук 2021 р.



ПОГОДЖУЮ

Голова
Студентської ради
гуртожитку Бондар Віра БОНДАР

В. Бондар 2021 р.

Правила
внутрішнього розпорядку у гуртожитку
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ»
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
та ХАРКІВСЬКОГО ПЕДАГОГІЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ

Харків, 2021 р.

Правила внутрішнього розпорядку у гуртожитку розроблено на підставі:

1. Конституції України.
2. Житлового кодексу Української РСР.
3. Цивільного кодексу України.
4. Закону України «Про вищу освіту» та інших законодавчих актів.
5. СТАТУТУ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (нова редакція).
6. Положення про ХАРКІВСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ.
7. Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти.
8. Положення «Про користування гуртожитком КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ».

І Загальні положення

1.1. Правила вводяться з метою ефективного використання житлових площ, забезпечення високого рівня культури проживання у гуртожитку КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі – Академія) та ХАРКІВСЬКОГО ПЕДАГОГІЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ (далі – Харківський коледж).

1.2. Правила є нормативним документом, що регламентує організацію та проведення поселення, проживання, внутрішній розпорядок у гуртожитку, права та обов'язки мешканців гуртожитку, порядок заохочень та стягнень.

1.3. Усі приміщення гуртожитку мають використовуватися за їх функціональним призначенням.

1.4. Гуртожиток використовується для проживання здобувачів вищої та фахової передвищої освіти під час навчання за очною (денною) формою навчання, які не мають постійного місця проживання.

1.5. У гуртожитку можуть проживати:

1) здобувачі освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти у Академії при наявності вільних місць;

2) вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання;

3) співпрацівники Академії, як виняток, можуть бути поселені в гуртожиток, при наявності вільних місць до закінчення навчального року лише за рішенням Ректора Академії і за погодженням зі Студентською радою гуртожитку та первинною профспівковою організацією.

1.6. Приміщення гуртожитку під час канікул можуть надаватися у користування відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

1.7. При поселенні до гуртожитку між адміністрацією академії та повнолітнім здобувачем освіти укладається договір на проживання у гуртожитку, який набуває чинності з моменту його підписання та діє на період навчання.

У разі поселення неповнолітніх, договір укладається між адміністрацією та уповноваженою особою.

1.8. Особа, яка поселяється до гуртожитку, зобов'язана особисто пред'явити паспорт паспортистові гуртожитку, здати завідувачу гуртожитку ордер на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання за поточний місяць або авансово наперед.

1.9. Права і обов'язки співробітників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими Ректором Академії.

1.10. Право розпорядження житловою площею гуртожитку належить Ректору Академії спільно з Студентською радою гуртожитку та первинною профспілковою організацією.

1.11. Розміщення мешканців у гуртожитку проводиться відповідно до наказу Ректора на поселення та Положення «Про користування гуртожитком КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКА ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНА АКАДЕМІЯ» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» із дотриманням санітарних норм та вимог.

1.12. Особи, що мешкають у гуртожитках, мешкають на умовах самообслуговування.

1.13. Вселення мешканців у гуртожиток здійснюється на основі ордерів.

1.14. Особа, якій надається місце у гуртожитку, зобов'язана особисто пред'явити завідувачу гуртожитку наступні документи:

- ордер на поселення у гуртожиток;
- паспорт або ID картку;
- військовий білет, приписне посвідчення;
- довідку про проходження медичного огляду;
- квитанцію про сплату за проживання у гуртожитку за поточний місяць або авансово наперед;
- 2 фотокартки 3 на 4 для перепустки та особистої картки.

1.15. Мешканець гуртожитку повинен пройти інструктаж з техніки безпеки, експлуатації електропобутових приладів, побутової радіоапаратури, і газового обладнання, ознайомитися з правилами внутрішнього розпорядку й

ознайомитися із встановленим порядком користування особистими електропобутовими приладами, порядком виселення з гуртожитку. Інструктаж проводиться завідувачем гуртожитку та інженером з охорони праці.

1.16. Документи на реєстрацію тих, хто вселяється до гуртожитку, подаються паспортистом у порядку, встановленому Міністерством внутрішніх справ України. Оплата послуг реєстрації проводиться за рахунок особи, яка реєструється у гуртожитку.

1.17. Кількість мешканців, які проживають у гуртожитку та у кожній кімнаті гуртожитку встановлюється санітарним паспортом Академії на основі відповідних вимог до санітарних норм спільного проживання.

1.18. Мешканці гуртожитку у разі необхідності можуть бути тимчасово переселені в іншу кімнату.

1.19. При відрахуванні з Академії чи Коледжу, а також при їх закінченні, мешканці звільняють гуртожиток протягом двох тижнів від дня виходу відповідного наказу. У випадках, коли з поважних причин, у разі виникнення надзвичайних обставин, мешканець не може покинути гуртожиток у зазначений строк, спільним рішенням Ректора і Студентською радою гуртожитку цей термін може бути продовжений.

1.20. Виселення мешканців із гуртожитку здійснюється відповідно до чинного законодавства України. У випадку припинення терміну проживання мешканця, він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовує заподіяні збитки, плата за проживання, внесена мешканцем, не повертається. У разі заподіяння збитків меблям, білизні, інвентарю, обладнанню кімнати та місць загального користування та інше, відшкодування проводиться в індивідуальному порядку або за рахунок коштів осіб, що нанесли ці збитки, що рівномірно розподіляються між ними.

II Умови проживання

2.1. У кожній кімнаті гуртожитку з числа її мешканців обирається відповідальний за кімнату, на кожному поверсі обирається староста поверху.

Перший екземпляр опису майна і речей загального користування в кімнаті, підписаний старостою кімнати, зберігається у завідувача гуртожитку, а другий – знаходиться в кімнаті. Майно для особистого користування, а також речі загального користування видаються мешканцям під їх особисту відповідальність.

2.2. Мешканці гуртожитку при поселенні повинні отримати перепустку, що дає право входу до гуртожитку.

2.3. Культурно-масові заходи в гуртожитку здійснюються за погодженням із завідувачем гуртожитку, Студентської ради гуртожитку, декана факультету. Культурно-масові заходи мають закінчуватися до 22:00. З 22:00 до 6:00 у гуртожитку повинна зберігатися тиша.

2.4. Усі мешканці гуртожитку згідно графіку чергування долучаються до робіт по самообслуговуванню та підтримці порядку і чистоти у своїх житлових та робочих кімнатах, місцях загального користування тощо.

2.5. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів - неповнолітніх осіб адміністрація гуртожитку може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

2.6. Для неповнолітніх мешканців гуртожитку рекомендований час повернення до 22 години (за рішенням Студентської ради академії протокол № 1 від 07.09.2021).

2.7. У разі відсутності у нічний час неповнолітній мешканця гуртожитку повідомляє чергового вихователя про своє місце знаходження та контактний телефон відповідальної особи.

III Права і обов'язки мешканців гуртожитків

3.1. Мешканці гуртожитків мають право:

3.1.1. Користуватися приміщеннями учбового, побутового, навчального, культурного призначення гуртожитку, обладнанням і майном гуртожитку, комунально-побутовими послугами.

3.1.2. Через Студентську раду гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з покращенням житлово-побутових умов, організації виховної роботи і дозвілля, обладнання і оформлення житлових кімнат і приміщень гуртожитку, роботи обслуговуючого персоналу та інше.

3.1.3. Звертатися до завідувача гуртожитку з пропозиціями щодо поліпшення житлово-побутових умов та роботи обслуговуючого персоналу.

3.1.4. Звертатися до первинної профспілкової організації та голови Студентської ради гуртожитку зі скаргами та пропозиціями, щодо поліпшення умов проживання та вирішення спірних питань між мешканцями та адміністрацією гуртожитку та інше.

3.1.5. Виніс особистих речей із гуртожитку дозволяється за згодою завідувача гуртожитку.

3.1.6. Особисті речі мешканців, заборонені для збереження в кімнаті, при необхідності можуть за згодою тимчасово знаходитися у кімнаті-сховищі завідувача гуртожитку.

3.2. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

3.2.1. Знати і дотримуватися правил внутрішнього розпорядку у гуртожитку.

3.2.2. Підтримувати чистоту і порядок у житлових кімнатах та місцях загального користування гуртожитку, щоденно підтримувати порядок та санітарний стан у власних житлових кімнатах та місцях загального користування.

3.2.3. Дбайливо ставитися до майна та приміщення гуртожитку.

3.2.4. Економно використовувати електроенергію, газ, холодну та гарячу воду у гуртожитку, оскільки використання комунальних послуг визначається за лічильниками та розраховується у відповідності до їх використання.

3.2.5. Здійснювати оплату за проживання у гуртожитку до 5 числа поточного місяця у повному обсязі.

3.2.6. Виходячи з кімнати, блоку, поверху, місць загального користування, мешканці повинні вимкнути світло, газ, воду, електричні прилади, зачинити вікна.

3.2.7. У разі самотійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від жилого приміщення, в якому вони проживають у завідувача гуртожитку.

3.2.8. Своєчасно надавати заявки на ремонт сантехнічного, електричного обладнання, меблів тощо.

3.2.9. Виконувати усі вимоги та доручення адміністрації гуртожитку, що відповідають нормативним документам.

3.2.10. Відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки гуртожитку у відповідності до встановленого законодавства.

3.2.11. Про всі надзвичайні ситуації у гуртожитку негайно повідомляти завідувача та вихователя гуртожитку.

3.2.12. Дотримуватися правил техніки безпеки, пожежної безпеки, санітарних норм, правил спільного проживання у гуртожитку, не встановлювати без дозволу адміністрації додаткових електроприладів, радіоапаратури.

3.2.13. У разі залишення гуртожитку більше ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку.

3.2.14. Допускати у кімнату обслуговуючий персонал, робітників для ремонту приміщень, ліквідації комунальних аварій тощо.

3.2.15. У разі проведення перевірок санітарного стану, протипожежної безпеки тощо, які проводяться адміністрацією Академії або гуртожитку, представниками Студентської ради гуртожитку на чолі з головою Студентської ради Академії, відчиняти кімнати для огляду.

3.2.16. При закінченні терміну дії ордеру або при достроковому виселенні мешканець зобов'язаний здати перепустку, приміщення, меблі, обладнання, інвентар згідно переліку завідувачу гуртожитку, постільну білизну – кастелянші гуртожитку, у належному стані.

3.2.17. Відповідальний за кімнату та староста поверху зобов'язані стежити за бережливим ставленням мешканців кімнати та поверху до предметів загального користування, розміщених у кімнатах, дотриманням санітарних норм та правил, правил внутрішнього розпорядку, підтримки у належному стані та чистоті місць загального користування.

3.3. Мешканцям гуртожитку забороняється:

3.3.1. Порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку.

3.3.2. Знаходитися у гуртожитку у стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп'яніння.

3.3.3. Палити тютюнові вироби, кальяни, електронні сигарети у кімнатах, на сходах, коридорах, та на території гуртожитку відповідно до Закону України "Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв та тютюнових виробів" та Закону України "Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення"

3.3.4. Зберігати та вживати наркотичні, алкогольні або токсичні речовини.

3.3.5. Зберігати у кімнаті гуртожитку кальяни.

3.3.6. Переробляти та переносити інвентар, меблі з однієї кімнати до іншої, виставляти їх у місцях загального користування чи виносити їх до місць загального користування.

3.3.7. Розміщувати у невстановлених місцях об'яви, афіші, постери, наклейки тощо.

3.3.8. Здійснювати переробку і ремонт електроустаткування, проводки, вмикати електроприлади та лампи великої потужності, утримувати незареєстровані у завідувача гуртожитку додаткові електроприлади (електрочайники, мультиварки, мікрохвильові печі, вентилятори, обігрівачі, примуси, газобалонні плити,) та джерела живлення у житлових кімнатах.

3.3.9. Захаращувати кімнати та коридори великими речами (велосипедами, електросамокатами, дорожніми сумками тощо).

3.3.10. Вивішувати на вікнах і балконах одяг, взуття, білизну.

3.3.11. Мити посуд в умивальниках санвузлів блоку чи поверху, забруднювати чи забивати раковини різним сміттям і залишками їжі.

3.3.12. Митися в умивальниках санвузлів блоку чи кухнях, окрім безпосередньо процедури умивання.

3.3.13. Зберігати у гуртожитку горючі, токсичні та вибухонебезпечні речовини.

3.3.14. Порушувати тишу у гуртожитку з 22:00 до 6:00.

3.3.15. Тримати у кімнатах тварин, птахів тощо.

3.3.16. Організовувати у гуртожитку культурно-масові заходи без отримання дозволу адміністрації на це.

3.3.17. Самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку до іншої.

3.3.18. Самостійно виходити на дахи будівлі, горища, перелазити через балкони, водостічні труби тощо.

3.3.19. Порушувати норми спільного проживання, санітарні норми, норми техніки безпеки та діючого законодавства.

3.3.20. Забруднювати сміттям місця спільного користування, сходи та балкони.

3.3.21. Передавати свою перепустку до гуртожитку іншим особам.

IV Права та обов'язки адміністрації

4.1.Адміністрація має право:

4.1.1. Вимагати виконання мешканцем умов договору на проживання у гуртожитку, Положення про користування гуртожитком академії, Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку, виконання інших чинних нормативних актів і законів України, пов'язаних з проживанням мешканця.

4.1.2. Достроково припинити (розірвати) договір в односторонньому порядку у випадку порушення мешканцем умов договору, Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку, норм чинного законодавства України, які визначають обов'язки наймача, мешканця.

4.1.3. Змінювати вартість за проживання у студентському гуртожитку протягом дії договору на проживання у студентському гуртожитку для всіх категорій мешканців (згідно чинного законодавства України).

4.1.4. Адміністрація академії, адміністрація гуртожитку та вихователі мають право відчиняти кімнати для огляду без присутності мешканців у разі надзвичайних ситуацій.

4.1.5. Вилучати за/без особистої згоди здобувача освіти речі заборонені Правилами внутрішнього розпорядку та договором на проживання у гуртожитку.

4.2.Адміністрація зобов'язана:

4.2.1. Встановленим порядком надати на строк (п. 4.1.) ліжко-місце в гуртожитку.

4.2.2. Забезпечити умови проживання в гуртожитку, в т.ч. забезпечити твердим та м'яким інвентарем. Забезпечити водо-, електро-, тепло-, газопостачання.

4.2.3. При пошкодженні і аваріях негайно вживати заходів по ліквідації їх наслідків з віднесенням за рахунок мешканця, якщо пошкодження виникло з вини мешканця чи осіб, які разом з ним проживають або запрошені ним. Виконання ремонтів місць загального користування та інженерних мереж здійснюється згідно з планом ремонтних робіт на поточний рік. Провести інструктаж (п.2.2.3.).

4.2.4. Надати перепустку для входу до гуртожитку.

V Паспортно-перепускний режим

5.1. Проживання мешканців у приміщеннях, які не відповідають приміщенням вказаним в ордері, є грубим порушенням паспортного режиму.

5.2. Надання кімнати для проживання стороннім особам є грубим порушенням паспортного режиму. Відповідальність за вказані порушення несуть мешканці цієї кімнати.

5.3. Мешканцям гуртожитку видається перепустка встановленого зразку. При вході в гуртожиток мешканець зобов'язаний пред'явити перепустку у розгорнутому вигляді черговому по гуртожитку.

5.4. Мешканці, які відмовляються пред'являти перепустку, є порушниками паспортно-перепускного режиму і мають бути не допущені до гуртожитку. Якщо особа, що відмовлялася пред'являти перепустку, дійсно є мешканцем гуртожитку, черговим або вихователем складається відповідний рапорт про порушення паспортно-пропускного режиму та надається до відповідного деканату для подальшого розгляду та прийняття відповідних мір до порушника.

5.5. Передача перепустки стороннім особам категорично забороняється. Чергові по гуртожитку або вихователі, які пропустили особу без перепустки до гуртожитку, несуть за це особисту відповідальність.

5.6. Завідувач гуртожитку та голова Студентської ради гуртожитку зобов'язані регулярно проводити контроль паспортного режиму.

5.7. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

5.8. Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку.

VI Санітарно-гігієнічний режим

6.1. Мешканці гуртожитку зобов'язані щоденно прибирати житлові кімнати, в яких вони мешкають.

6.2. Вологе прибирання у житлових приміщеннях проводиться не рідше одного разу на тиждень. Під час прибирання приміщення обов'язково провітрюються.

6.3 У випадку захворювання мешканців гуртожитку вони негайно переводяться у лікарню чи ізолятор.

6.4. Мешканці гуртожитку повинні дотримуватися санітарно-гігієнічних норм, правил особистої гігієни, підтримувати у належному санітарному стані житлові кімнати та місця загального користування, виконувати поради та вказівки закріплених за гуртожитками медичних працівників.

6.5. У разі введення карантину неухильно дотримуватися обмежувальних протиепідемічних заходів.

VII Студентське самоврядування гуртожитку

7.1. Студентське самоврядування гуртожитку є невід'ємною частиною громадського самоврядування Академії, що забезпечує право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів.

7.2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органу студентського самоврядування, що діє у гуртожитку Академії, визначається відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та установчими документами Академії.

VIII Заохочення і стягнення

8.1. За активну участь у заходах і роботах щодо покращення житлово-побутових умов проживання у гуртожитку, участь у студентському самоврядуванні гуртожитку мешканці гуртожитку заохочуються:

- почесними грамотами, дипломами, відзнаками тощо;
- оголошенням подяки;
- першочерговим поселенням до гуртожитку;
- нагородженнями грошовими преміями.

Заохочення мешканцям гуртожитку виносяться Ректором за погодженням деканів факультетів, завідувача гуртожитку, вихователів, первинної профспілкової організації та голови Студентської ради гуртожитку.

8.2. За порушення правил внутрішнього розпорядку у гуртожитку на мешканців накладаються стягнення:

1) письмове/усне зауваження адміністрації, вихователів, чергових гуртожитку, головою Студентської ради (за порушення Правил внутрішнього розпорядку: за утримання кімнати в неналежному стані, за забруднення сміттям місць загального користування, східців, балконів, за порушення порядку в місцях загального користування, не дотримання чистоти та санітарних норм, порушення тиші з 22:00 до 6:00 тощо);

2) догана за рішенням Студентської ради гуртожитку (за систематичне порушення Правил внутрішнього розпорядку: утримання кімнати в неналежному стані, за порушення порядку в місцях загального користування, не дотримання чистоти та санітарних норм, паління у не відведених для цього місцях, перебування у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння, паління кальянів, розпиття спиртних напоїв, порушення тиші з 22:00 до 6:00 тощо);

3) відмова у поселенні у гуртожиток на новий навчальний рік (за систематичне порушення Правил внутрішнього розпорядку: за самовільне переселення в іншу кімнату чи поселенні у кімнату сторонніх осіб, здійснення хуліганських та протиправних дій у відповідності до законодавства України) за рішенням адміністрації та Студентської ради гуртожитку;

4) виселення з гуртожитку (у разі грубого порушення Правил внутрішнього розпорядку у відповідності до чинного законодавства) за рішенням адміністрації та Студентської ради гуртожитку.