

Міністерство освіти і науки України
Департамент науки і освіти
Харківської обласної державної адміністрації
Комунальний заклад
«Харківська гуманітарно-педагогічна академія»
Харківської обласної ради

ЗАТВЕРДЖУЮ



Г.Ф. Пономарьова

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОМІСІЮ З ПИТАНЬ ЕТИКИ ТА АКАДЕМІЧНОЇ
ДОБРОЧЕСНОСТІ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради

(протокол № 4 від 15.11.2017)

Харків, 2017

1.1 Комісія з питань етики та академічної доброчесності (далі – Комісія) створюється з метою моніторингу дотримання членами академічної спільноти Комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради Кодексу академічної доброчесності.

1.2 У своїй діяльності Комісія керується нормами загальнолюдської моралі та етики, Конституцією України, Законами України, постановами ВРУ, указами Президента України, актами Кабінету Міністрів, наказами і розпорядженнями МОН України, Статутом КЗ «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради та цим Кодексом.

1.3 Строк повноважень Комісії складає 4 роки.

2. Права та обов'язки членів Комісії

Комісія має право:

- отримувати, розглядати та здійснювати аналіз заяв щодо порушення Кодексу академічної доброчесності та готувати відповідні висновки;
- залучати до своєї роботи експертів з тієї чи іншої галузі, а також використовувати технічні і програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності та професійної етики викладачів та студентів;
- ініціювати, проводити та підтримувати дослідження з академічної доброчесності, якості освіти та наукової діяльності;
- готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню та наукову діяльність академії;
- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання положень Кодексу.

3. Формування складу та організація роботи Комісії

3.1 Склад Комісії затверджується наказом ректора, до складу якої обов'язково входять: голова Комісії, заступник голови, юрисконсульт академії, голова первинної профспілкової організації, голова студентської ради академії, інші представники структурних підрозділів.

3.2 Склад Комісії оголошується і пропонується для затвердження ректором на засіданні Вченої ради академії.

3.3 При розгляді конкретної заяви до складу Комісії тимчасово включаються декан (директор коледжу) або один із його заступників та голова студентської ради факультету

(коледжу), який представляє особа, відносно якої розглядається питання порушення Кодексу академічної доброчесності. Голова студентської ради не залучається, якщо зазначена особа не є студентом.

3.4 Засідання Комісії є правомочним, а рішення вважається прийнятим, якщо в ньому взяло участь не менше 2/3 членів Комісії і більше половини проголосувало за чи проти нього.

3.5 На засідання Комісії запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення Кодексу академічної доброчесності. При неявці останньої засідання переноситься з письмовим попередженням цієї особи (не пізніше ніж за три робочі дні) про дату, місце і час проведення наступного засідання. У разі повторної неявки засідання проводиться за відсутності особи, щодо якої розглядається питання порушення Кодексу академічної доброчесності.

4. Прийняття рішень та їх реалізація

4.1 За результатами проведених засідань Комісія готує вмотивовані рішення у вигляді затверджених висновків «Про порушення норм Кодексу академічної доброчесності Комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради» чи «Спростування фактів щодо порушення норм Кодексу академічної доброчесності Комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради».

Вищевказані висновки Комісії носять рекомендаційний характер та подаються ректору академії для подальшого вживання відповідних заходів морального чи дисциплінарного характеру.

4.2 Будь-який учасник академічної спільноти, якому стали відомі факти порушення норм Кодексу академічної доброчесності чи підготовки про можливість такого порушення, має звернутися до голови або секретаря Комісії з письмовою заявою на ім'я її голови.

У заяві обов'язково зазначаються – особисті дані заявника (П.І.Б., контактні дані: адреса, телефон, місце роботи, посада, курс, група, особистий підпис). Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі, Комісією не розглядаються.

4.3 З надання неправдивої інформації щодо порушення норм Кодексу академічної доброчесності до заявника вживаються заходи морального чи дисциплінарного характеру.

4.4 Вчена рада раз на рік заслуховує звіт голови Комісії з академічної доброчесності та приймає рішення щодо її подальшої діяльності.