

Міністерство освіти і науки України
Департамент науки і освіти
Харківської обласної державної (військової) адміністрації
Комунальний заклад
«Харківська гуманітарно-педагогічна академія»
Харківської обласної ради

ЗАТВЕРДЖУЮ



Галина ПОНОМАРЬОВА

ПОЛОЖЕННЯ
про видачу диплома з відзнакою
здобувачам фахової передвищої, вищої освіти
Комунального закладу
«Харківська гуманітарно-педагогічна академія»
Харківської обласної ради
та її структурних підрозділів

(нова редакція)

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради

(протокол № 9 від 19.04.23)

Харків, 2023

1. Загальні положення

- 1.1. Положення про видачу диплома з відзнакою випускникам Комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради та її структурних підрозділів (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», наказу МОН № 466 від 26.04.2021 «Про документи про фахову передвищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України №164 від 10.02.2021 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо опису документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, академічної довідки та Методичних рекомендацій щодо заповнення додатка до диплома європейського зразка», Положення про організацію освітнього процесу у Комунальному закладі «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради та її структурних підрозділів» (затверджено на засіданні Вченої ради від 31.08.2020, протокол №1), Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної (атестаційної) комісії у Комунальному закладі «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради та Харківському педагогічному фаховому коледжі Комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради (затверджено на засіданні Вченої ради від 21.10.2020, протокол №4) та інших нормативно-правових актів у сфері освіти.
- 1.2. Положення визначає підстави та порядок видачі здобувачам фахової передвищої, вищої освіти Комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради та її структурних підрозділів «Диплома з відзнакою» і внесення інформації про відзнаку до документів Диплома та Додатка до диплома про вищу освіту / про фахову передвищу освіту.
- 1.3. Метою Положення є нормативне визначення умов, за яких здобувачі фахової передвищої, вищої освіти, які навчаються в Академії та її

структурних підрозділах за освітніми ступенями молодшого спеціаліста, фахового молодшого бакалавра, бакалавра, магістра можуть претендувати на отримання «Диплома з відзнакою».

- 1.4. Положення про видачу «Диплома з відзнакою» поширюється на всіх учасників освітнього процесу незалежно від ступеня вищої освіти, спеціальності, форми навчання.
- 1.5. Диплом з відзнакою – це офіційний документ встановленого зразка, який видається Академією та структурними підрозділами за підсумками атестації і засвідчує особливі успіхи здобувача фахової передвищої, вищої освіти в засвоєнні освітньої програми за відповідною спеціальністю та активну участь у науковій (творчій) діяльності.
- 1.6. Положення про «Диплом з відзнакою» Академії та структурних підрозділах затверджується рішенням Вченої ради.

2. Порядок отримання «Диплома з відзнакою»

- 2.1. Випускники фахової передвищої, вищої освіти, які вчасно виконали індивідуальний навчальний план, досягли особливих успіхів у засвоєнні освітньо-професійної програми за спеціальністю, брали активну участь у громадській, науковій, творчій (за фаховою підготовкою здобуття вищої освіти) діяльності, що підтверджено документально, мають право претендувати на отримання «Диплома з відзнакою» за відповідними критеріями, зазначеними у п.п. 2.1.1 – 2.1.6, зокрема:
 - 2.1.1. Наявність оцінок за національною шкалою «відмінно» (за шкалою ECTS – A (90 – 100 балів) не менше ніж із 75 % усіх освітніх компонентів, передбачених навчальним планом, а з інших освітніх компонентів – оцінок «добре» за національною шкалою (за шкалою ECTS – B (82 – 89) і C (75 – 81)) та оцінок за національною шкалою

«відмінно» (за шкалою ECTS – А (90 – 100 балів) із практик, курсових робіт та з усіх видів підсумкової атестації освітньо-професійної програми.

- 2.1.2. Наявність наукових робіт (не менше однієї в поточному навчальному році, яка відповідає спеціальності), опублікованих здобувачем вищої освіти упродовж усього періоду навчання за певним освітнім ступенем рівня вищої освіти.
- 2.1.3. Участь здобувача освіти в міжнародних, усеукраїнських, науково-практичних конференціях упродовж періоду його навчання за певним освітнім ступенем, що підтверджено публікаціями у відповідних збірниках.
- 2.1.4. Участь здобувача освіти в міжнародних, усеукраїнських та (або) студентських олімпіадах упродовж періоду його навчання за певним освітнім рівнем, що підтверджено грамотами або дипломами про результати участі в обраних заходах.
- 2.1.5. Участь здобувача освіти в міжнародних, усеукраїнських, регіональних конкурсах наукових робіт упродовж періоду його навчання за певним освітнім рівнем, що підтверджено програмами участі, грамотами, дипломами тощо.
- 2.1.6. Активна участь у громадській роботі, наукових гуртках, секціях.
- 2.2. Розгляд претендентів з числа здобувачів фахової передвищої, вищої освіти щодо видачі їм «Диплома з відзнакою» здійснюється вченою радою факультету на підставі поданих документів та результатів навчання.
- 2.3. Кількість критеріїв для видачі здобувачам фахової передвищої, вищої освіти «Диплома з відзнакою», які навчаються за денною або заочною формою навчання приймає вчена рада факультету на своєму засіданні. Для другого (магістерського) рівня вищої освіти наявність наукових досягнень у здобувачів освіти є обов'язковими.

- 2.4. До складу вченої ради факультету з розгляду претендентів з числа здобувачів освіти входять: декан факультету, завідувачі випускових кафедр, науково-педагогічні працівники, представники органів студентського самоврядування. Розпорядження про склад вченої ради факультету готує деканат не пізніше ніж за місяць до проходження підсумкової атестації здобувачів вищої, фахової передвищої освіти.
- 2.5. На підставі прийнятого рішення вченої ради факультету щодо можливості видачі «Диплома з відзнакою» здобувачам фахової передвищої, вищої освіти за освітнім ступенем молодшого спеціаліста, фахового молодшого бакалавра, бакалавра, магістра, випускова кафедра готує рекомендацію на здобувача освіти та надає її Голові екзаменаційної (атестаційної) комісії перед початком підсумкової атестації (додаток 1).
- 2.6. Диплом магістра з відзнакою видається здобувачам вищої освіти без урахування результатів навчання за освітнім ступенем бакалавра.
- 2.7. Диплом бакалавра з відзнакою видається здобувачам вищої освіти без урахування результатів навчання за освітнім ступенем молодшого спеціаліста / фахового молодшого бакалавра.
- 2.8. Остаточне рішення щодо видачі здобувачам фахової передвищої, вищої освіти «Диплома з відзнакою» ухвалює Екзаменаційна (атестаційна) комісія за результатами підсумкової атестації та з урахуванням усіх поданих до неї матеріалів, які засвідчують навчальні та наукові досягнення, здобуті під час навчання за певним освітнім рівнем.
- 2.9. Екзаменаційна (атестаційна) комісія може не погодитись із рекомендацією випускової кафедри, якщо вважатиме мотивувальну частину такого подання недостатньою.
- 2.10. Рішення Екзаменаційної (атестаційної) комісії щодо видачі здобувачам фахової передвищої, вищої освіти «Дипломів з відзнакою» приймається на закритому засіданні вченої ради факультету відкритим

голосуванням звичайною більшістю голосів її членів, які брали участь у засіданні, за обов'язкової присутності голови.

- 2.11. Інформацію про видачу «Диплома з відзнакою» вноситься до Протоколу Екзаменаційної (атестаційної) комісії у розділі «Відзначити, що...» та Рішення Екзаменаційної (атестаційної) комісії, де зазначаються прізвища та ініціали здобувачів фахової передвищої, вищої освіти, які отримують відповідні дипломи.
- 2.12. Рішення Екзаменаційної (атестаційної) комісії є остаточним і оскарженню не підлягає.
- 2.13. При замовленні документів про вищу освіту інформацію про «Диплом з відзнакою» вноситься до Диплома та Додатка до диплома в розділі «Додаткова інформація».

3. Порядок внесення змін і доповнень

- 3.1. Порядок внесення змін і доповнень до Положення виносять на розгляд Вченої ради Академії в установленому порядку.

4. Прикінцеві положення

- 4.1. Дія Положення розповсюджується на всіх учасників освітнього процесу незалежно від ступеня вищої освіти, спеціальності, форми навчання.
- 4.2. Положення набирає чинності з моменту введення в дію рішення Вченої ради Академії.

РЕКОМЕНДАЦІЯ

Кафедри _____

(прізвище, ім'я, по-батькові здобувача освіти)

(ступінь вищої освіти / фахової передвищої освіти, спеціальність)

За період навчання виявив (ла) достатні здібності у засвоєнні вимог освітньо-професійної програми та науковій роботі, що підтверджується наступними здобутками:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____

Характеризується _____

Враховуючи вищевикладене, кафедра _____
просить розглянути кандидатуру здобувача ступеня освіти (молодшого спеціаліста, фахового молодшого бакалавра, бакалавра, магістра)

(прізвище, ім'я, по-батькові здобувача освіти)

на засіданні вченої ради факультету як претендента на отримання диплома про вищу, фахову передвищу освіту з відзнакою.

Завідувач кафедри _____
(підпис) (ім'я та прізвище)

Дата _____