

Міністерство освіти і науки України
Департамент науки і освіти
Харківської обласної державної адміністрації
Комунальний заклад
«Харківська гуманітарно-педагогічна академія»
Харківської обласної ради

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор, голова Вченої ради академії



Галина ПОНОМАРЬОВА

16 грудня 2020 року

ПЛАН ЗАХОДІВ

**по запобіганню та протидії корупції
у Комунальному закладі «Харківська гуманітарно-
педагогічна академія» Харківської обласної ради
на 2021 рік**

Схвалено Вченою радою
(протокол №7 від 16.12.2020)

**План заходів
по запобіганню та протидії корупції на 2021 рік**

№ п/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Терміни виконання
1.	Вживати заходи щодо недопущення реального та потенційного конфлікту інтересів	Ректор, проректори, начальник відділу кадрів, юрисконсульти	Постійно
2.	Проводити профілактично-роз'яснювальну роботу з науково-педагогічними, педагогічними працівниками академії та структурних підрозділів, спрямовану на формування сталого усвідомлення неприпустимості вчинення корупційних діянь та інших видів правопорушень	Декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники структурних підрозділів, юрисконсульти	Постійно
3.	Систематично проводити роз'яснювальну роботу з питань недопущення порушень вимог діючого антикорупційного законодавства серед викладачів, здобувачів освіти та співпрацівників	Декани факультетів, завідувачі кафедр, юрисконсульти	Постійно
4.	Здійснювати контроль за додержанням вимог законодавства України в сфері запобігання корупції	Петриченко Л.О. Шкарбан В.О.	Постійно
5.	Підготовка довідок про доходи, одержані працівниками академії у 2020 році, з метою їх використання при заповненні е-деклярацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру.	Кузнецова Н.М.	Січень-березень 2021 року
6.	Провести нараду для ректора та проректорів на тему: «Практичні аспекти заповнення електронної декларації».	Шкарбан В.О. Кобзева С.О.	Березень 2021 року
7.	Надати допомогу посадовим особам у заповненні декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру	Кобзева С.О.	До 01 квітня 2021 року
8.	На виконання вимог ст. 45 Закону України «Про запобігання корупції» здійснити контроль за своєчасним поданням керівником та його заступниками е-деклярацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік	Кобзева С.О.	До 01 квітня 2021 року
9.	Під час проведення нарад, зборів, засідань кафедр, вчених рад факультетів доводити до відома працівників необхідність дотримання ними норм антикорупційного законодавства під час виконання своїх функціональних	Декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники структурних підрозділів	Упродовж року

	обов'язків		
10.	Розглянути на ректораті питання щодо стану дотримання антикорупційного законодавства України в академії	Петриченко Л.О.	Квітень, листопад 2021 року
11.	Посилити внутрішній контроль за цільовим використанням бюджетних коштів, дотримання процедури державних закупівель, законодавства України з фінансових питань	Кузнецова Н.М.	Постійно
12.	Проводити роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти щодо відповідальності за надання неправомірної вигоди та подарунків	Декани факультетів, голови студентських рад факультетів, куратори груп	Один раз на семестр
13.	Забезпечити компетентність та гласність під час проведення екзаменаційних сесій, підсумкових занять, рубіжних контролів	Декани факультетів, голови студентських рад факультетів, куратори груп	Упродовж року
14.	Кураторам груп проводити регулярні бесіди зі здобувачами освіти з питань профілактики корупції	Куратори груп	Постійно
15.	Розмістити на стендах факультетів та структурних підрозділів оголошення про можливість повідомлення про факти порушення антикорупційного законодавства, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в Академії	Декани факультетів	Грудень 2021 року, травень 2022 року
16.	Оприлюднювати інформацію з питань запобігання та виявлення корупції на офіційному веб-сайті академії	Петриченко Л.О.	Упродовж року
17.	Організувати в академії та структурних підрозділах освітні заходи з метою формування негативного ставлення молоді до корупційних проявів	Петриченко Л.О. Полякова І.В. Денисова Н.В. Котелевська Л.Д.	Упродовж року
18.	Проводити з деканами факультетів та завідувачами кафедр детальне вивчення антикорупційного законодавства, організувати зустрічі з працівниками прокуратури, національної поліції з метою роз'яснення вимог законодавства щодо протидії і боротьби з корупцією	Репко І.П. Юрисконсульти	Постійно
19.	Надавати консультації з питань антикорупційного законодавства	Юрисконсульти	Упродовж року
20.	Проводити внутрішні розслідування у разі надходження повідомлення про порушення антикорупційного законодавства або виявлення фактів порушення антикорупційного законодавства	Комісія з внутрішніх розслідувань, призначена ректором	У разі надходження інформації
21.	Вести облік працівників академії, яких притягнуто до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з	Кобзева С.О. Шкарбан В.О. Шкода Н.І.	Постійно

	корупцією правопорушень, згідно із ст. 59 Закону України «Про запобігання корупції» (при необхідності)		
22.	Відповідно до ст. 60 Закону України «Про запобігання корупції» забезпечити кваліфікованого та об'єктивного розгляду звернень і запитів, що надходять до академії відповідно до чинного законодавства України, своєчасності та повноти надання відповідей	Петриченко Л.О. Полякова І.В. Кобзева С.О. Шкарбан В.О. Шкода Н.І.	Постійно
23.	Забезпечити в межах компетенції всебічний розгляд звернень громадян, в яких вбачається порушення працівниками академії чинного антикорупційного законодавства України, та оперативне вирішення порушених у них проблем. По результатах розгляду вжити необхідних заходів до правопорушників	Шкарбан В.О. Шкода Н.І. Кобзева С.О. Савченко Л.Л.	Постійно
24.	Начальнику відділу кадрів при прийомі на роботу працівників забезпечити доведення їм вимог антикорупційного законодавства	Кобзева С.О.	Постійно
25.	Проводити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, звертаючи особливу увагу на роз'яснення кандидатам на заміщення вакантних посад вимог антикорупційного законодавства	Степанець І.О. Кобзева С.О.	Постійно
26.	Забезпечити інформування ректора у разі виявлення випадків порушення антикорупційного законодавства України при виконанні працівниками академії своїх посадових обов'язків	Петриченко Л.О.	Постійно
27.	Своєчасно доводити до відома працівників інформацію щодо змін в антикорупційному законодавстві	Шкарбан В.О. Шкода Н.І.	Постійно
28.	Брати участь у семінарах, лекціях та інших заходах, програма яких включає ключові положення антикорупційного законодавства	Шкарбан В.О. Шкода Н.І.	За графіком організаторів при надходженні пропозиції

29.	Забезпечення прозорості здійснення тендерних закупівель	Члени тендерного комітету	Упродовж року
30.	Здійснювати прозору процедуру закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів згідно законодавства з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням	Члени тендерного комітету	Постійно при здійсненні закупівель
31.	Забезпечити підготовку проекту Плану заходів запобігання та протидії корупції в академії на 2022 рік	Петриченко Л.О.	До 30.12.2021
32.	Забезпечити звітування перед членами Вченої ради академії про виконання Плану заходів по запобіганню та протидії корупції за 2021 рік	Петриченко Л.О.	Грудень 2021 року